



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 17427 / 16.05.2022

A N U N Ţ

Municipiul Suceava, cu sediul în Bdul 1 Mai nr.5A, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 4 posturi contractuale de conducere vacante din cadrul Direcției Generale a Domeniului Public - aparatul de specialitate al Primarului municipiului Suceava, respectiv:

- Şef serviciu al Serviciului întreținere și reparații
- Şef serviciu al Serviciului Parc auto
- Şef serviciu al Serviciului administrare cimitire
- Şef serviciu al Serviciului administrare baze sportive și zone de agrement.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

a) generale: cele prevăzute de art.3 din Regulamentul-cadru - Anexa la H.G.R. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) specifice:

- Şef serviciu al Serviciului întreținere și reparații:
 - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă din domeniul științe inginerești, inginerie civilă;
 - vechime în specialitate necesară de minimum 2 ani.
- Şef serviciu al Serviciului Parc auto:
 - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă din domeniul științe inginerești, inginerie industrială cu specializarea tehnologia construcțiilor de mașini sau ingineria autovehiculelor cu specializarea autovehicule rutiere;
 - vechime în specialitate necesară de minimum 4 ani;
 - permis de conducere categoria B
 - certificat de competență profesională pentru transport rutier de marfă și certificat de competență profesională pentru transport rutier de persoane, în termen de valabilitate, eliberate de Autoritatea Rutieră Română.
- Şef serviciu al Serviciului administrare cimitire:
 - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
 - vechime în specialitate necesară de minimum 4 ani.
- Şef serviciu al Serviciului administrare baze sportive și zone de agrement:
 - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă din domeniul științe inginerești sau științe economice;
 - vechime în specialitate necesară de minimum 4 ani.

Concursul va consta în 3 probe succesive, respectiv: selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

Concursul se organizează conform calendarului următor:

- 27.05.2022, ora 14⁰⁰ - termenul limită pentru depunerea dosarelor la sediul Municipiului Suceava;
- 08.06.2022, ora 10⁰⁰ - proba scrisă ce se va desfășura la sediul Municipiului Suceava; Data, ora și locul susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Municipiului Suceava în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și de la data afișării rezultatului interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În cazul în care se înregistrează contestații: comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse precum și a rezultatelor finale ale concursului se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Municipiului Suceava în termen de maximum o zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor, imediat după soluționarea acestora.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs*
- curriculum vitae
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului
- după caz: carnetul de muncă și/sau adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie
- cazierul judiciar
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Copiile documentelor vor fi însoțite de originale - pentru conformitate.

* Formularul se pun la dispoziție de Serviciul resurse umane.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane, camera 45 sau la telefonul 0230-212696, interior 152 sau 252.

**PRIMAR,
Ion Lungu**